

DOCUMENTO DE PRESENTACION DE SOLICITUD

Convocatoria de Ayudas para la Promoción de Empleo, el Emprendimiento y el Desarrollo
Empresarial en el municipio de Santander para el año 2018

B.O.C de ____ de ____ de 2018

SUBVENCIÓN SOLICITADA: (ticar)

Programa I: Ayuda para la Puesta en Marcha
de Nuevos Proyectos Empresariales

IMPORTE SOLICITADO

(SIN IVA)

Programa II: Ayuda para la Visibilización, Comercialización
e Internacionalización de Micropymes

Programa III: Ayuda para la Implantación de Empresas de
Base Tecnológica

DATOS DE LA EMPRESA

Nombre/ Razón social: _____

N.I.F: _____ Tfno: _____ E-mail: _____

Nombre Comercial: _____

Representante Legal _____

N.I.F: _____ Tfno: _____ E-mail: _____

El solicitante hace constar expresamente que ha leído las bases reguladora y la convocatoria y está perfectamente informado de las condiciones para su adjudicación.

Para la tramitación de la ayuda es imprescindible la aportación de todos los datos y documentos especificados en la convocatoria.

Santander, a _____ de _____ de 2.018

Firma del solicitante y/o sello de la empresa:

EXCMA. SRA. ALCALDESA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

ANEXO I : PROGRAMA I

MEMORIA EMPRESARIAL

DATOS DE LOS PROMOTORES:

APELLIDOS Y NOMBRE	NIF

ACTIVIDAD (breve descripción):

INVERSIONES INICIALES:

CONCEPTO	IMPORTE(sin IVA)
Adquisición de inmuebles afectos a la actividad	
Coste de alquiler del local de negocio	
Acondicionamiento de inmuebles afectos a la actividad	
Maquinaria, herramientas y utillaje	
Medios de transporte afectos a la actividad	
Mobiliario y enseres	
Equipos informáticos y de oficina	
Software, páginas web, desarrollo de aplicaciones para dispositivos móviles y soluciones del comercio electrónico	
Derechos de traspaso, cánones, marcas y otro inmovilizado inmaterial	
Honorarios, proyectos, licencias y autorizaciones y otros gastos vinculados a obligaciones formales de constitución y puesta en marcha de la actividad	
Realización de estudios o informes estratégicos, de mercado, marketing, etc.	
Altas en suministros	
Publicidad inicial (rótulos, folletos, cartelería, papelería corporativa, inserciones publicitarias en cualquier medio, etc.)	
Otros	
TOTAL	

RECURSOS HUMANOS:

Nº de trabajadores por cuenta propia		
	A tiempo completo	A tiempo parcial (% jornada)
Nº de trabajadores por cuenta ajena		
Nº de contratos indefinidos		
Nº de contratos con duración determinada		
Nº total de puestos de trabajo		

Nº de trabajadores por cuenta ajena incluidos en estos colectivos: (Rellenar Anexo II)		
Mayores de 45 años		
Desempleado de larga duración		
Personas con una discapacidad igual o superior 33%		
Víctimas de violencia de género		

- HA PARTICIPADO EN ACTIVIDADES DE LA AGENCIA DE DESARROLLO DEL AYUNTAMIENTO DE SANTANDER ENTRE 2016 Y 2018:

SI (Rellenar Anexo VIII)

NO

-HA REALIZADO MOVILIDADES DEL PROGRAMA ERASMUS JOVENES EMPREDEDORES

SI

NO

ANEXO II

AUTORIZACION DEL TRABAJADOR A LA EMPRESA PARA COMUNICAR SU SITUACIÓN DE PERTENENCIA A UNO O VARIOS DE LOS SIGUIENTES COLECTIVOS:

1. Mayores de 45 años
2. Desempleado de larga duración
3. Personas con una discapacidad igual o superior al 33%
4. Víctimas de violencia de género

APELLIDOS Y NOMBRE	NIF	COLECTIVO (poner nº)	FIRMA

En Santander, a _____ de _____ de 2.018

ANEXO III

DECLARACION DE AYUDAS SOLICITADAS / OBTENIDAS

D./D^a. _____,
con D.N.I. nº _____, en calidad de representante legal de la
empresa _____,
con N.I.F.: _____, declaro bajo juramento y a efectos de solicitud de la ayuda
para la promoción del empleo, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el municipio
de Santander, cuya convocatoria se publicó en el B.O.C. de _____ de _____ de
2.018:

- No haber solicitado ninguna otra ayuda o subvención para el proyecto presentado a esta convocatoria.
- Haber solicitado las siguientes ayudas para el proyecto presentado a esta convocatoria:

ORGANISMO	CONCEPTO	IMPORTE

- No tener pendiente justificación de subvenciones anteriores concedidas por el Ayuntamiento de Santander.

En Santander, a _____ de _____ de 2.018

Fdo.: _____

ANEXO IV

AUTORIZACION DE CONSULTA DE DATOS

La persona abajo firmante autoriza al Ayuntamiento de Santander a solicitar de la Agencia Estatal Tributaria, la Tesorería General de la Seguridad Social y los distintos negociados del Ayuntamiento de Santander, los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de la seguridad social y Ayuntamiento de Santander, para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la ayuda para la promoción del empleo, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el municipio de Santander, solicitada basándose en la convocatoria publicada en el B.O.C. de ____ de ____ de 2.018.

En lo concerniente a la Agencia Estatal Tributaria, la presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente y en aplicación de lo dispuesto por la D.A. Cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras el entrada en vigor del R.D. Legislativo 3/2004, por el que ese aprueba el Texto Refundido de la Ley del IRPF, y en art. 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA.PP. para el desarrollo de sus funciones.

SOLO RELLENAR EL CUADRO QUE CORRESPONDA

-DATOS DEL EMPRESARIO INDIVIDUAL

NOMBRE Y APELLIDOS	NIF	FIRMA

-DATOS SOCIEDAD CIVIL O COMUNIDAD DE BIENES

RAZON SOCIAL	NIF	DATOS REPRESENTANTE LEGAL (Nombre, apellidos y NIF)	FIRMA
		N y Ap: NIF:	
NOMBRE Y APELLIDOS DE TODOS LOS SOCIOS	NIF	FIRMA	

-DATOS SOCIEDADES LIMITADAS U OTRAS SOCIEDADES MERCANTILES

RAZON SOCIAL	NIF	DATOS REPRESENTANTE LEGAL (Nombre, apellidos y NIF)	FIRMA
		N y Ap: NIF:	

En Santander, a _____ de _____ de 2.018

NOTA: La autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Santander. La no autorización a la consulta de datos obliga al interesado a justificar documentalmente el cumplimiento de tales obligaciones.

ANEXO V

DECLARACION DE NO INCURRIR EN LAS CIRCUNSTANCIAS DEL ART. 13 DE LA LEY 38/2003

D./D^a. _____,
con D.N.I. nº _____, en calidad de representante legal de la
empresa _____,
con N.I.F: _____, como solicitante de la ayuda para la promoción el
empleo ,el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el municipio de Santander
correspondiente al año 2.018

DECLARO:

No incurrir en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de Noviembre, General de Subvenciones y artículo 12 de la Ley 10/2006, de 17 de Julio, de Subvenciones de Cantabria.

Y para que así conste a los efectos de poder ser beneficiario de la subvención, firma ante mí la presente declaración en

En Santander, a _____ de _____ de 2.018

Firma del declarante

Firma y sello de la autoridad

ANEXO VI

DATOS DE EMPRESA

Nombre Comercial: _____
Tfno: _____
E- mail: _____ Web: _____
Domicilio social: _____ N°: _____
Localidad: _____ C.P.: _____
Representante legal: _____ D.N.I. : _____
Centros de trabajo de la misma empresa:
1.(Dirección) _____
2.(Dirección) _____
3.(Dirección) _____

CONTACTOS DE EMPRESA

Persona de contacto de la empresa:

- Nombre y Apellidos _____
- D.N.I.: _____
- Tfno: _____

En caso de tramitación a través de Asesoría/ Gestoría:

- Razón social _____
- Persona contacto _____
- Tfno: _____
- Dirección:
Calle _____ N° _____ Piso _____
Localidad _____ C.P.: _____

Notificaciones a:

- Asesoría/Gestoría
- Empresa
- Otros (Especificar: _____)

Domicilio a efectos de notificaciones:

Calle _____ N° _____ Piso _____
Localidad _____ C.P.: _____

ANEXO VIII

RELACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA AGENCIA DE DESARROLLO DEL AYUNTAMIENTO DE SANTANDER EN LAS QUE SE HA PARTICIPADO ENTRE 2016 Y 2018

Nombre / Razón Social _____ N.I.F. _____

ACTIVIDAD	ASISTENTE	D.N.I.	FECHA

ANEXO IX

RELLENAR EN CASO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD POR VÍA TELEMÁTICA

DECLARACION RESPONSABLE

D./D^a. _____
con D.N.I. nº _____, en calidad de representante legal de la
empresa _____
con N.I.F.: _____, como solicitante de la ayuda para la promoción
del empleo, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el municipio de Santander
correspondiente al año 2.018

DECLARO:

Que la documentación aportada para solicitar la ayuda, es copia exacta no manipulada
disponiendo de los originales.

En el supuesto de resultar beneficiario me comprometo a aportar los originales
para su cotejo en el plazo de 10 días naturales contados desde el día siguiente a la
recepción de la notificación.

En Santander, a _____ de _____ de 2.018

Firma del declarante

PROGRAMA I: DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A LA SOLICITUD (Art.14.2)

Las solicitudes deberán ir acompañadas por la siguiente documentación (original o copia compulsada):

I. Documentación Obligatoria:

1. Documento acreditativo de la identidad del solicitante:
 - DNI y NIF, en el caso de personas físicas
 - NIF, escritura de constitución y modificaciones posteriores y copia del poder acreditativo del representante legal, en el caso de personas jurídicas.
2. Memoria descriptiva de la actividad (**Anexo I**)
3. Alta en declaración censal
4. Vida laboral de los empresarios
5. Certificado de hallarse al corriente de pago de obligaciones frente a la Seguridad Social (en el caso de sociedades civiles se aportarán los certificados tanto a nombre de la sociedad como de los socios).
6. ITA (informe de trabajadores en alta en un código de cotización) o certificado de inexistencia de inscripción como empresario en la TGSS (para el caso que no haya trabajadores).
7. Declaración de las subvenciones obtenidas o solicitadas ante cualquier Administración o Ente Público, relativas al mismo proyecto (**Anexo III**).
8. Consentimiento expreso autorizando al Ayuntamiento de Santander a recabar ante la Tesorería General de la Seguridad Social, la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y los distintos negociados del Ayuntamiento de Santander, documentación precisa para el control y seguimiento de subvenciones concedidas (**Anexo IV**).
9. Declaración responsable del solicitante de que no incurre en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones (**Anexo V**).
10. Datos de la empresa (**Anexo VI**)
11. Relación de facturas y justificantes de pago (Anexo VII). No se computarán las facturas que no figuren en el **Anexo VII**.
12. Justificantes de la inversión (facturas y justificante de pago -talón o transferencia bancaria).

II. Documentación No Obligatoria (al objeto de puntuación, solo será valorada si se presenta)

13. Acreditación de la pertenencia de los trabajadores a los colectivos descritos en el artículo 13.1.c.2:
 - Mayores de 45 años, DNI en vigor
 - Desempleados de larga duración, certificado de períodos de inscripción del Servicio Cántabro de Empleo y vida laboral actualizada
 - Personas con discapacidad; certificado emitido por el ICASS en el conste el grado de discapacidad
 - Víctimas de violencia de género, resolución judicial que hubiere acordado medidas cautelares para la protección de la víctima, orden de protección a favor de la víctima o informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la demandante es víctima de violencia de género hasta tanto se dicte la orden de protección en vigor.
14. Autorización expresa de los trabajadores pertenecientes a los colectivos descritos en el artículo 13.1.c.2 para la comunicación de su situación y la presentación por parte de la empresa de la correspondiente documentación acreditativa (**Anexo II**)
15. Relación de actividades desarrolladas por la Agencia de Desarrollo de Santander en los que se haya participado entre 2016 y 2018 (**Anexo VIII**).
16. Acreditación (mediante títulos, diplomas o certificados) de formación relacionada con la actividad a desarrollar.

En los supuestos en los que la presentación de la solicitud se realice por vía telemática, se adjuntará copia de la documentación señalada en el punto 2 de este artículo acompañada de declaración responsable de que la documentación aportada es copia exacta no manipulada y de que dispone de los originales. (**Anexo IX**)

Las personas físicas o jurídicas que resulten beneficiarias de la subvención deberán aportar los documentos originales para su cotejo en el plazo de 10 días naturales contados desde el día siguiente a la recepción de la notificación.